VALSTYBĖS SKAITMENINIŲ SPRENDIMŲ AGENTŪRA

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Parengė Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra , 188772433, Konstitucijos pr.15-89

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	29
Departamento	900
Įstaigos	3033
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-06
Laikas: 11:11:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	34 454 000,00	22 245 600,00	14 835 902,21	14 833 165,39
2.	IŠLAIDOS	1	31 335 000,00	19 140 600,00	14 792 184,27	14 789 447,45
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	4 469 000,00	3 353 000,00	2 461 547,22	2 461 547,22
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	4 405 000,00	3 305 000,00	2 425 446,69	2 425 446,69
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	4 405 000,00	3 305 000,00	2 425 446,69	2 425 446,69
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	4 367 000,00	3 267 000,00	2 425 446,69	2 425 446,69
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	4 367 000,00	3 267 000,00	2 425 446,69	2 425 446,69
2. 1. 1. 1. 2	Darbo užmokestis natūra	7	38 000,00	38 000,00		
2. 1. 1. 1. 2.01	Darbo užmokestis natūra	8	38 000,00	38 000,00		
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	64 000,00	48 000,00	36 100,53	36 100,53
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	64 000,00	48 000,00	36 100,53	36 100,53
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	64 000,00	48 000,00	36 100,53	36 100,53
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	64 000,00	48 000,00	36 100,53	36 100,53
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	26 840 400,00	15 762 000,00	12 310 426,89	12 307 690,07
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	26 840 400,00	15 762 000,00	12 310 426,89	12 307 690,07
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	26 840 400,00	15 762 000,00	12 310 426,89	12 307 690,07
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	26 840 400,00	15 762 000,00	12 310 426,89	12 307 690,07
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	34 700,00	18 200,00	13 418,34	13 418,34
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8 000,00	7 500,00	5 682,50	5 682,50
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	17 000,00	17 000,00	8 892,43	8 892,43
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	278 000,00	208 500,00	208 474,74	208 474,74
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	500,00	500,00	500,00	500,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	15 000,00	15 000,00	8 271,45	8 271,45
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	287 300,00	105 000,00	71 837,07	71 837,07
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	632 000,00	475 000,00	368 121,59	368 121,59
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	25 423 800,00	14 804 800,00	11 569 472,42	11 566 740,10
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	24 000,00	24 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	118 100,00	84 500,00	55 756,35	55 751,85
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	29
Departamento	900
Įstaigos	3033
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-06
Laikas: 11:11:33

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
	IŠ VISO		**34 454 000,00**	**22 245 600,00**	**14 835 902,21**	**14 833 165,39**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra , 188772433, Konstitucijos pr.15-89

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Valstybės skaitmeninimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	29
				Departamento	900
				Įstaigos	3033
			Programos	05	002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	04	07	05	01	

Data: 26-10-06
Laikas: 11:14:15

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	34 454 000,00	22 245 600,00	14 835 902,21	14 833 165,39
2.	IŠLAIDOS	1	31 335 000,00	19 140 600,00	14 792 184,27	14 789 447,45
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	4 469 000,00	3 353 000,00	2 461 547,22	2 461 547,22
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	4 405 000,00	3 305 000,00	2 425 446,69	2 425 446,69
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	4 405 000,00	3 305 000,00	2 425 446,69	2 425 446,69
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	4 367 000,00	3 267 000,00	2 425 446,69	2 425 446,69
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	4 367 000,00	3 267 000,00	2 425 446,69	2 425 446,69
2. 1. 1. 1. 2	Darbo užmokestis natūra	7	38 000,00	38 000,00		
2. 1. 1. 1. 2.01	Darbo užmokestis natūra	8	38 000,00	38 000,00		
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	64 000,00	48 000,00	36 100,53	36 100,53
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	64 000,00	48 000,00	36 100,53	36 100,53
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	64 000,00	48 000,00	36 100,53	36 100,53
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	64 000,00	48 000,00	36 100,53	36 100,53
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	26 840 400,00	15 762 000,00	12 310 426,89	12 307 690,07
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	26 840 400,00	15 762 000,00	12 310 426,89	12 307 690,07
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	26 840 400,00	15 762 000,00	12 310 426,89	12 307 690,07
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	26 840 400,00	15 762 000,00	12 310 426,89	12 307 690,07
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	34 700,00	18 200,00	13 418,34	13 418,34
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8 000,00	7 500,00	5 682,50	5 682,50
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	17 000,00	17 000,00	8 892,43	8 892,43
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	278 000,00	208 500,00	208 474,74	208 474,74
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	500,00	500,00	500,00	500,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	15 000,00	15 000,00	8 271,45	8 271,45
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	287 300,00	105 000,00	71 837,07	71 837,07
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	632 000,00	475 000,00	368 121,59	368 121,59
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	25 423 800,00	14 804 800,00	11 569 472,42	11 566 740,10
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	24 000,00	24 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	118 100,00	84 500,00	55 756,35	55 751,85
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					29
Departamento					900
Įstaigos					3033
Programos				05	002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		04	07	05	01

Data: 26-10-06
Laikas: 11:14:15

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	25 600,00	25 600,00	20 210,16	20 210,16
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	3 119 000,00	3 105 000,00	43 717,94	43 717,94
	IŠ VISO		**34 454 000,00**	**22 245 600,00**	**14 835 902,21**	**14 833 165,39**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

VALSTYBĖS SKAITMENINIŲ SPRENDIMŲ AGENTŪROS
2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros (toliau – Agentūra), įstaigos kodas – 188772433, buveinės adresas – Konstitucijos pr. 15-89, Vilnius , biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės iždo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo". Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Agentūra nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijai. Agentūros biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu https://vssa.lrv.lt/lt/administracine-informacija/biudzeto-vykdymo-ataskaitu-rinkiniai/.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės iždo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės iždo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Per ataskaitinį laikotarpį biudžetinių įstaigų pajamų Agentūra neturėjo.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Agentūra 2026 metais vykdo Valstybės skaitmeninimo programą – 05 002.

Vykdydama šią programą 2026 metais Agentūra naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinį - Valstybės biudžeto lėšos, šaltinio kodas 1.1.

Patvirtintas 2026 metų 9 mėnesių biudžeto asignavimų planas – 22 245 600,00 Eur. Per 2026 metų 9 mėnesius gauti asignavimai sudaro 14 835 902,21 Eur. 2026 metų 9 mėnesių biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 66,7 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 7 412 434,61 Eur suplanuotų asignavimų darbo užmokesčiui mokėti, prekėms, paslaugoms ir turtui įsigyti.

Informacija pagal Agentūros programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (2 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (3 priedas, 1 lapas). Agentūra nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai Agentūros banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio

	ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	**0.00**	**2 736,82**
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0.00	2 736,82
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Agentūros biudžetinių lėšų banko sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likutis 4,50 Eur skirtas banko mokesčiams bei 2 732,32 Eur licencijų nuomos paslaugoms apmokėti.

Projektams skirtų lėšų likutis 2026 m. rugsėjo 30 d. sudarė 15 605 824.36 Eur, kitų lėšų likutis 2026 m. rugsėjo 30 d. – 40 650,03 Eur.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Ataskaitinį laikotarpį, įgyvendinant iš Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, nebuvo padaryta išlaidų, atsiradusių iš valstybės biudžeto lėšų apmokėjus neplanuotas netinkamas finansuoti Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidas.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas);
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas);
3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas);

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) _____ _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) _____ _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra, 188772433, Konstitucijos per. 15-89
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	29
Departamento	900
Įstaigos	3033

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo, vadovaudamiesi finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra, 188772433, Konstitucijos pr.15-89, Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS , UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Valstybės skaitmeninimo programa	05 002	F	34454000.00	22245600.00	14835902.21	14833165.39
Skatinti valstybės skaitmeninimą	05 002 01 07	P	34454000.00	22245600.00	14835902.21	14833165.39
Įgyvendinti valstybės politiką valstybės informacinių išteklių, duomenų pakartotinio naudojimo ir in formacinės visuomenės plėtros srityse	05 002 01 07 01	TP	34454000.00	22245600.00	14835902.21	14833165.39
Iš viso:		F	34454000.00	22245600.00	14835902.21	14833165.39
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	34454000.00	22245600.00	14835902.21	14833165.39
2.1. Pažangos uždavinys		P	34454000.00	22245600.00	14835902.21	14833165.39
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	34454000.00	22245600.00	14835902.21	14833165.39

_____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
6 priedas

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m.rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 6)

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra, 188772433, Konstitucijos per. 15-89
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	3033 VSSA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-08 Nr. PT-87(2026)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jūratė Ragulskienė, AD 4 gr. vadovė, AD 4-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	Jūratė Ragulskienė LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-07 09:41:41 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-07 09:41:57 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-31 11:28:52 – 2029-12-31 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tomas Misevičius, Direktorius
Sertifikatas išduotas	TOMAS MISEVIČIUS, Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 11:00:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-08 11:01:11 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-11 09:40:24 – 2029-02-10 09:40:24
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-14 15:34:55)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-14 15:34:56 DBSIS