



Įvadas

Dienotvarkė

9.00-9.50 "Pirma pažintis su tinkamumo naudotojams įgyvendinimu ir iniciatyvos pristatymas"

10.00-13.00 "Viešųjų ir administracinių e. paslaugų tinkamumo naudotojui metodikos pristatymas"

13.00-14.30 Pietų pertrauka

14.30-15.20 "Viešųjų ir administracinių e. paslaugų rekomendacijų Projektų vykdytojams, perkantiems e. paslaugų kūrimo ir diegimo paslaugas, pristatymas"

15.30-18.00 "Dažnai pasitaikančių tinkamumo problemų sprendimo gairių pristatymas"



Tikslas

Kad e. paslaugos būtų:

- patogios naudotis
- efektyvios
- atitinkančios naudotojų galimybes, poreikius, lūkesčius bei naudojimo kontekstą

Kaip tą pasiekti

- Gerinti žinias ir praktinę kompetenciją
- Efektyviau pasiruošti e. paslaugų kūrimo projektams ir juos vykdyti
- Kurti ir vertinti naudotojų sąsajas
- Specifikuoti reikalavimus tiekėjams
- Prižiūrėti paslaugų pirkimo būdu vykdomus e. paslaugų kūrimo projektus

Kam skirta metodika

- Projektų vykdytojams, įgyvendinantiems „Informacinė visuomenė visiems“ projektus
- Paslaugų teikėjams, iš kurių perka paslaugas Projektų vykdytojai
- Kitų e. paslaugų projektų vykdytojams

Kas yra tinkamumas naudotojams

Gera naudojimosi patirtis:



susidūrimą su e. paslauga

Į naudotojo poreikius orientuotas dizainas

Kas yra “gerai”?



Kaip tą “gerai”
įgyvendinti?

Metodikos paskirtis

- Paaiškinti kaip ištirti, kas yra „gerai“
- Padėti įgyvendinti užsibrėžtą „gerai“

Kam tai reikalinga



Kam tai reikalinga

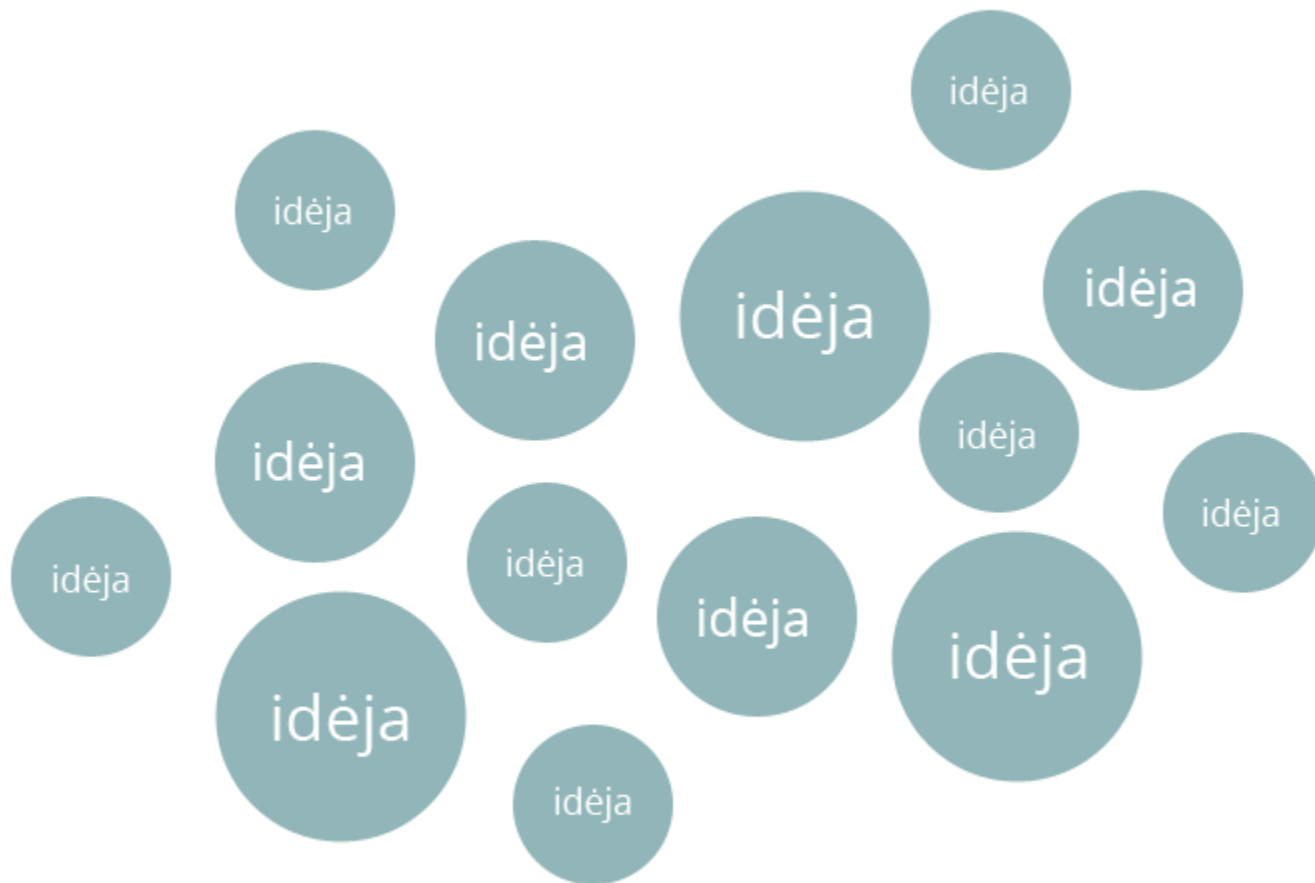
įprasta žinoti



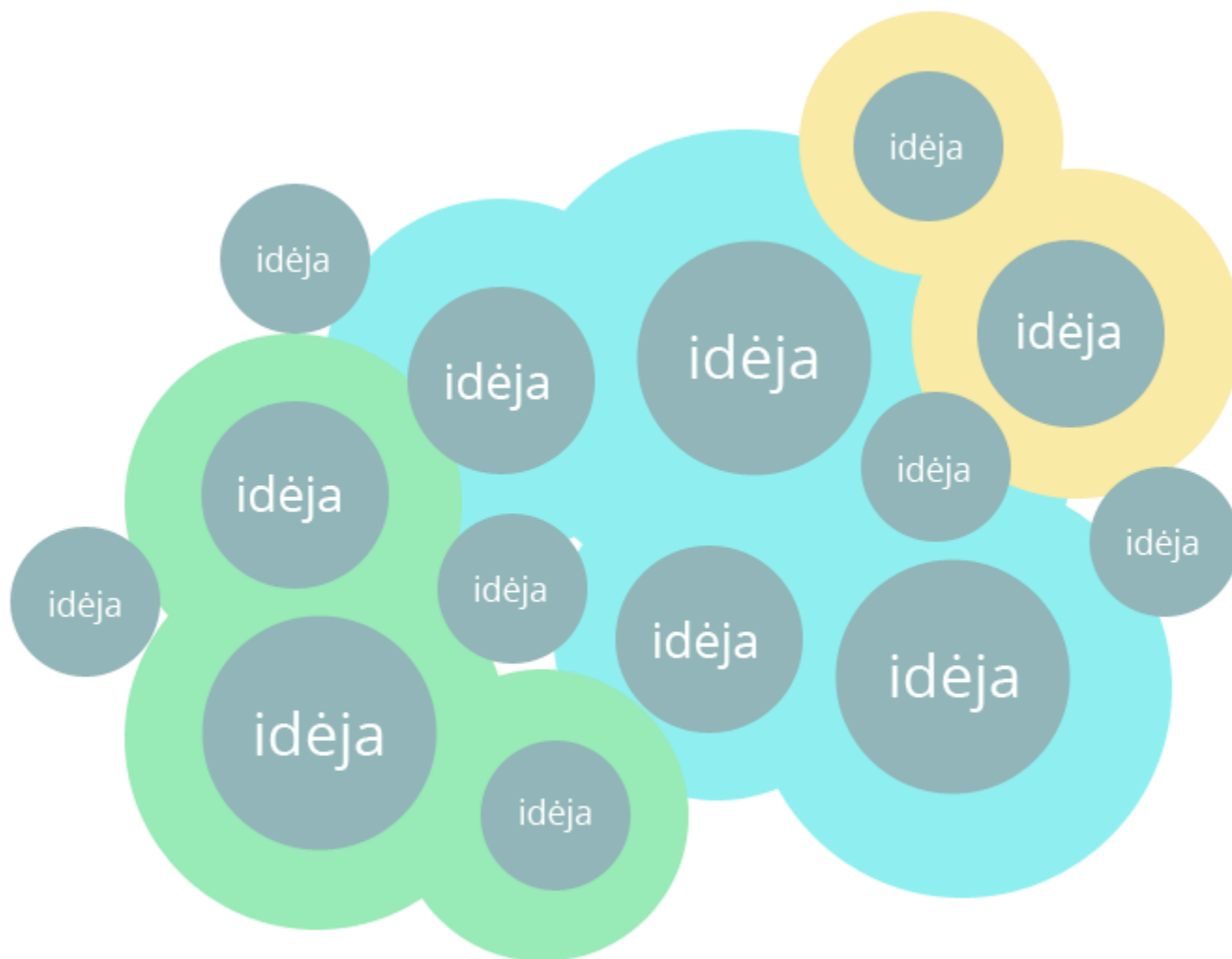
nejprasta žinoti



Kam tai reikalinga



Kam tai reikalinga



Kontekstas

